

## WGA reglement

**WERKGEVER** is eigenrisicodrager voor de WGA. Acture Bedrijven B.V. draagt, in opdracht van **WERKGEVER** zorg voor de uitvoering van alle wettelijke verplichtingen die voortvloeien uit het eigenrisicodragerschap WGA. **WERKGEVER** heeft Acture aangesteld om zorg te dragen voor de verzuimadministratie, claimbeoordeling WGA en re-integratie naar werk. De Wet Bescherming Persoonsgegevens wordt te allen tijde gerespecteerd. Acture laat zich in de begeleiding, claimbeoordeling en re-integratie ondersteunen door een arbodienst.

### WGA melding

**WERKGEVER**, jouw werkgever, heeft jouw WGA-melding gemeld bij Acture. Een van de medewerkers van Acture zal uiterlijk binnen 4 weken na je instroom in de WGA contact met je zoeken, in de vorm van een telefoongesprek. Ook kun je een oproep verwachten voor het spreekuur van de verzekeringsarts waarvoor je beschikbaar dient te zijn. Als je op een ander adres verblijft, dien je dit direct telefonisch te melden aan de casemanager van Acture BV.

### Bereikbaarheid

Er zal regelmatig contact zijn met Acture BV of haar dienstverleners. Je doet al het mogelijke om mee te werken aan het herstel en re-integratie. Ook aan een oproep om bij de verzekeringsarts of arbeidsdeskundige te komen, dient direct gevolg gegeven te worden.

### Verzekeringsarts

Uiteraard geef je gehoor aan een oproep van de verzekeringsarts om op het spreekuur te verschijnen. Indien je daar absoluut niet toe in staat bent, geef je dit uiterlijk 48 uur voor aanvang van de afspraak door aan de casemanager van Acture. Indien je dit verzuimt kan dit gevolgen hebben voor de hoogte en/of duur van de uitbetaling.

### Afspraak is afspraak

**WERKGEVER** verwacht dat je je houdt aan de afspraken zoals die door haar en Acture in het kader van het verzuim en de verzuimbegeleiding met je worden gemaakt.

### Detentie

De uitkering stopt als je langer dan een maand gedetineerd bent. Hierover ontvang je een brief van ons. Daarin staat welke gevolgen detentie heeft voor de uitkering. Na de detentie kun je mogelijk weer een WIA-uitkering krijgen. Voorwaarde is wel dat je nog steeds arbeidsongeschikt bent. Ook heb je een ontslagbewijs nodig van de instelling waar je gedetineerd was. Je kunt dan een brief sturen naar Acture. Vervolgens beoordelen wij of de WIA-uitkering voorgezet kan worden.

### Bij overlijden

Bij overlijden, stopt de WIA-uitkering op de dag na het overlijden. Daarna beoordelen wij of de nabestaanden een overlijdensuitkering ontvangen. Nabestaanden zijn:

- de partner, of als die er niet is
- de minderjarige kinderen, of als die er niet is
- degene met wie de overledene in gezinsverband woonde op hetzelfde adres volgens de gemeentelijke basisadministratie (GBA)

De overlijdensuitkering is 1 maand bruto WIA-uitkering, inclusief vakantiegeld. Over deze uitkering hoeven geen belasting of premies te worden betaald.

### **AOW leeftijd**

Bereik je de AOW leeftijd, dan krijg je een AOW-pensioen via de Sociale Verzekeringsbank. Je WIA-uitkering stopt op de dag dat je de AOW-leeftijd bereikt hebt.

### **Re-integratie**

Vanuit de wet WIA word je geacht mee te werken aan jouw re-integratie om zo snel mogelijk weer (meer) aan het werk te gaan. Dit kan ander werk zijn dan het werk dat je eerst deed. Je maakt afspraken met de casemanager over jouw re-integratie. De afspraken die je samen maakt staan in jouw Trajectplan. Je dient je aan deze afspraken te houden. Als je niet meewerkt aan jouw re-integratie, dan heeft dat gevolgen van de hoogte van de uitkering.

### **Herstel**

Je bent verplicht om je medisch te laten behandelen of de aanwijzingen van een arts op te volgen. Je mag je genezing niet belemmeren. Een WGA-uitkering is een tijdelijk inkomen. Je bent verplicht om te zorgen dat je weer eigen inkomsten hebt. Daarom dien je te werken aan je herstel en te voorkomen dat je (nog meer) arbeidsongeschikt raakt.

### **Wijzigingen doorgeven**

Als er iets verandert in je situatie, dan kan dat gevolgen hebben voor de hoogte of duur van de uitkering. Je bent daarom verplicht deze informatie aan Acture door te geven. Binnen 1 week nadat dit bij je bekend was of had kunnen zijn, moet je het bij Acture gemeld hebben. Omdat UWV je WIA-uitkering uitbetaalt, dien je de wijziging ook aan UWV door te geven.

*De meest voorkomende veranderingen zijn:*

- je gaat meer of minder verdienen
- je stopt met werken
- je gaat meer of minder (vrijwilligers) werk doen
- je doet een vriendendienst of helpt iemand met een klus
- je krijgt naast jouw WIA-uitkering een andere uitkering of heeft die aangevraagd
- je krijgt andere inkomsten dan loon. Bijvoorbeeld een aanvulling op de uitkering of een verandering in jouw (pre) pensioen.

*Veranderingen vanwege gezondheid:*

- jouw gezondheid verbetert of gaat achteruit
- je wordt tijdelijk opgenomen in een ziekenhuis, verpleeghuis of inrichting

*Veranderingen in leefsituatie:*

- je persoonlijke gegevens veranderen. Je gaat bijvoorbeeld verhuizen of krijgt een nieuw telefoonnummer
- je begint een opleiding of hebt net een opleiding afgerond
- je hebt geen geldige verblijfstatus (meer)
- je hebt vakantieplannen of gaat naar het buitenland. Indien je naar een niet verdragsland verhuist, stopt de WIA-uitkering
- je wordt gedetineerd

Wil je een wijziging doorgeven, dan kun je contact opnemen met je casemanager. Twijfel je over wat je wel of niet moet doorgeven, je kunt te allen tijde contact opnemen met je casemanager via het telefoonnummer 024 – 890 94 70.

**Verblijf in het buitenland**

Als je tijdens ziekte naar het buitenland wilt, dan dien je dit minimaal twee weken van tevoren bij de casemanager van Acture te melden. Acture wijst je er op dat je je ook tijdens een verblijf in het buitenland dient te houden aan alle verplichtingen die voortvloeien uit de Wet WIA. Vertrek naar het buitenland mag geen belemmering zijn voor herstel of de re-integratie.

**Privacy**

Er zal op worden toegezien dat privacygevoelige gegevens zorgvuldig worden behandeld. De arbodienst zal geen medische gegevens verstrekken zonder dit met je overlegd te hebben.

**Acture**

De casemanagers van Acture zijn te bereiken op: 024 – 890 94 70.